



Privacystatement

Ten behoeve van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens. Wij hechten veel belang aan privacy en we zullen dan ook vertrouwelijk en zorgvuldig met deze gegevens omgaan.

Wie is verantwoordelijk?

Lavi Personeel is de verantwoordelijke in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens en – met ingang van 25 mei 2018 - de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Voor de verwerking van alle backoffice gerelateerde zaken werken wij samen met Paytra BV. Voor de betreffende privacy verklaring verwijzen wij u naar de website van Paytra. Wij hebben met zorg een verwerkingsovereenkomst gesloten, opdat Paytra BV met dezelfde zorg uw privacy zal waarborgen.

Lavi Personeel werkt met een mailserver in de Cloud. Deze mailserver voldoet aan de gestelde eisen en voor de privacy verklaring van onze cloud dienst verwijzen wij u naar de website van Gsuite, Google. Door het gebruik maken van cloud diensten en Paytra voor de backoffice gerelateerde zaken, voorkomen wij onnodige opslag/backup op harde schijven, of externe geheugens.

Ook voor onze eigen medewerkers op de vestiging is een privacy,- en integriteitbeleid opgesteld.

Welke gegevens verzamelen we?

In het algemeen verzamelen en verwerken wij gegevens alleen voor de uitvoering van onze taken als uitzend-, en bemiddelingsbureau; zoals uitzenden, detacheren, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid en personeelsmanagement.

Salarisadministratie wordt door onze backoffice Paytra BV uitgevoerd.

Meer specifiek vragen wij je om jouw persoonsgegevens met ons te delen voor onder andere de volgende doeleinden:

- Om met jou een werknemers-/werkgeversrelatie of een personeels-/arbeidsbemiddelingsrelatie aan te gaan en te onderhouden en hiervoor een financiële, personeels-, uren-, verzuim- en/of salarisadministratie te voeren.
- Om een relatie gericht op het verwerven/uitvoeren van opdrachten aan te gaan en te onderhouden en hiervoor een financiële administratie te voeren.
- Om jouw geschiktheid voor een bepaalde functie of opdracht te beoordelen, jouw beschikbaarheid vast te leggen en je in contact te brengen met of voor te stellen aan één of meerdere (potentiële) opdrachtgevers en/of relaties.
- Om je te bemiddelen naar werk, jou carrière- en/of loopbaanadviezen en/of overige (werkgerelateerde) diensten aan te bieden waaronder opleidingen, je in te zetten bij opdrachtgevers, werkzaamheden bij opdrachtgevers te laten verrichten, dan wel om opdrachten voor je te regelen.
- Om met jou, onze opdrachtgever(s) en/of relaties overeenkomsten te kunnen sluiten en deze uit te kunnen voeren en na te kunnen komen.
- Om je te informeren over onze dienstverlening en onze overige activiteiten om deze beter te kunnen laten aansluiten op jouw wensen en kwaliteiten.
- Voor managementdoeleinden en het genereren van managementinformatie en -rapportages, het uitvoeren van marktanalyses, (interne en externe) controles, audits en accountantscontroles en het bevorderen en handhaven van onze kwaliteit en de bedrijfsveiligheid.
- Om je met je eigen account toegang te kunnen geven tot en gebruik te kunnen laten maken van de besloten webomgeving van Paytra BV, UBplusOnline.



- Om de geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen en/of het aanvragen van subsidies en premiekortingen, denk bijvoorbeeld aan de identificatie of het afdragen van belastingen en sociale premies.
- Om wettelijke re-integratieverplichtingen na te kunnen komen en te voldoen aan de opdracht van de overheid om personen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen.
- Om je persoonlijke berichten en speciale aanbiedingen te kunnen sturen die aansluiten op jouw persoonlijke interesses, gebaseerd op de informatie die je met ons hebt gedeeld.
- Om onze producten en dienstverlening (o.a. via onze website en de besloten web-omgeving) te verbeteren of (technische) problemen bij het gebruik van de website of de diensten van Lavi Personeel op te lossen.

Wij verwerken jouw persoonsgegevens alleen voor de genoemde doeleinden. Wanneer wij jouw gegevens gebruiken voor andere (nauw verwante) doeleinden, zullen we je conform de wet hierover nader informeren en de vereiste maatregelen nemen.

Op welke wettelijke gronden mogen wij jouw gegevens verzamelen?

Wij verwerken jouw persoonsgegevens:

- Omdat dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst of om maatregelen te nemen zo'n overeenkomst te sluiten. Denk aan het tot stand komen van een arbeidsovereenkomst
- Omdat je (indien van toepassing) daar toestemming voor hebt gegeven. Gegeven toestemming kan ten alle tijden worden ingetrokken
- Op basis van onze gerechtvaardigde bedrijfsbelangen voor zover de wet en jouw privacy dit toelaten

Waar en wanneer verzamelen wij persoonsgegevens?

Je kunt jouw persoonsgegevens op meerdere manieren met Lavi Personeel delen, door bijvoorbeeld:

- Je in te schrijven voor werk op onze vestiging
- Te solliciteren via onze website
- Een arbeidsovereenkomst met ons aan te gaan
- Communicatie met Lavi Personeel over een dienst, bijvoorbeeld de vragen die je ons hebt gesteld of verzoeken die je hebt ingediend
- Per e-mail, telefoon of schriftelijk contact opnemen met één van de medewerkers van Lavi Personeel
- Het vrijwillig deelnemen aan enquêtes of deel te nemen aan een actie, spel of prijsvraag

Welke gegevens verzamelen wij?

Als jij je bij ons inschrijft, verzamelen we de volgende gegevens:

- NAW-gegevens, e-mailadres, telefoon en overige contactgegevens
- Geboortedatum
- Jouw werkervaring en gevolgde opleidingen en trainingen
- Eventuele verstrekte referenties of getuigschriften
- Jouw motivatie
- Burgerlijke staat
- Beschikbaarheid
- BSN
- Geslacht
- Geboorteplaats
- Bankrekeningnummer
- Verklaringen omtrent gedrag (wanneer van toepassing)
- Kopie ID-bewijs, werkvergunning
- Nationaliteit
- Overige gegevens benodigd voor het voeren van een personeels-, salaris- en verzuimregistratie
- Inloggegevens persoonlijke account



Welke persoonsgegevens van zakelijke relaties verwerken we?

Wij verwerken ook persoonsgegevens van zakelijke relaties. Dit betreffen doorgaans de contactgegevens van medewerkers van opdrachtgevers, leveranciers, verkopers, referenten en andere instanties waarmee Lavi Personeel een zakelijke relatie onderhoudt. Doorgaans betreft dit de naam, contactgegevens en functies van contactpersonen met als doel het doen van aanbiedingen over de dienstverlening en overige activiteiten, de zakelijke relatie te onderhouden en/of het aangaan van een opdrachtovereenkomst.

Welke bijzondere persoonsgegevens verwerken we?

We verwerken uitsluitend bijzondere persoonsgegevens als dat nodig is om aan onze wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming voor is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Met 'bijzondere persoonsgegevens' wordt bedoeld gegevens over ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap vakvereniging of strafrechtelijk verleden.

Wij wijzen je erop geen bijzondere persoonsgegevens op te nemen op het door jou verstrekte of geüpload cv. Denk dan vooral aan je BSN, gegevens over je afkomst of gezondheid of gegevens over je strafrechtelijk verleden. Desondanks kan het voorkomen dat dergelijke door jou op vrijwillige basis verstrekte gegevens door ons verwerkt worden. Lavi Personeel zorgt er voor dat alleen die personen toegang hebben tot deze gegevens die deze nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Hoe lang bewaren we jouw gegevens?

Wij bewaren jouw gegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor we ze verzameld hebben. Voor een inschrijving hanteren wij een maximale duur van 1 jaar.

Voor werkende flexkrachten, passen wij de wettelijke bewaartermijn, bijvoorbeeld ten behoeve van de fiscus (belastingdienst) toe.

Welke rechten heb jij?

We verwachten dat je je gegevens zelf up to date houdt. Wijzigingen kun je doorgeven via jouw contactpersoon binnen Lavi Personeel of algemeen via de mail: info@lavipersoneel.nl

Indien je niet wilt dat Lavi Personeel informatie stuurt over mogelijke nieuwe vacatures, andere diensten, nieuwsbrieven of informatie over ons bedrijf, wijzen wij je hierbij op jouw wettelijke recht van inzage, correctie, wissing en beperking. Verzoeken hiertoe kun je schriftelijk of via de mail aan ons doorgeven. Onderaan deze verklaring zijn onze contactgegevens te vinden.

Website Lavi Personeel; cookies of tracking?

Onze website maakt geen gebruik van cookies. Onze formulieren bevatten enkel basis contactgegevens en wij hebben bij het formulier nadrukkelijk vermeld om een cv zonder gevoelige informatie te uploaden.

Wanneer je een cv bij ons upload, wordt deze rechtstreeks naar onze mailserver verzonden.

Onze hosting is geregeld bij Spothost. Wij hebben met Spothost een verwerkingsovereenkomst gesloten ivm een eenduidige waarborging van persoonsgegevens.



Trackingcookies

Tracking cookies zijn cookies die gegevens verzamelen over het (internet) gedrag van de gebruiker van de website. Deze tracking cookies worden gebruikt om de gebruiker optimaal gebruik te kunnen laten maken van onze website. Zo worden deze cookies gebruikt om informatie over het bezoek vast te leggen zodat relevante informatie bij een volgend bezoek voor het gemak van de gebruiker kan worden gebruikt door bijvoorbeeld het al invullen van formulieren of aanbieden van advertenties of vacatures die passen bij het (zoek)profiel van de gebruiker.

Onze website maakt enkel gebruik van geanonimiseerde gegevens ten behoeve van Google Analytics. Met deze anonieme gegevens zien wij enkel het gebruik op onze website, maar ontvangen hierover geen privacy gevoelige informatie.

Hoe beveiligen we de verwerking van persoonsgegevens?

Lavi Personeel doet er alles aan om de persoonsgegevens die jij verstrekt, tegen onrechtmatig gebruik, verlies, of ongeoorloofde toegang te beschermen. Daartoe maakt Lavi Personeel gebruik van verschillende fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen, het toepassen van toegangsbeheer, firewalls en beveiligde servers, en encryptie van bepaalde typen gegevens, zoals financiële informatie en andere gevoelige gegevens.

Wat te doen bij een datalek?

Vanaf 1 januari 2016 is er een gewijzigde wettelijke regeling voor wat betreft de melding van datalekken. Indien je het vermoeden hebt dat er sprake is van een datalek, verzoeken wij je dit direct te melden via onderstaande contactgegevens.

Wijzigingen

Deze verklaring is met zorg opgesteld en zal waar nodig worden aangepast of geupdate.

Vragen, opmerkingen?

Indien je vragen, opmerkingen of klachten hebt over de wijze waarop Lavi Personeel omgaat met jouw persoonsgegevens, dan kun je per post of per e-mail contact met ons opnemen.

Lavi Personeel B.V.
Van Stolbergweg 199
9641 HK Veendam
0598-744212
info@lavipersoneel.nl